

Personalbogen

I. Personalangaben

Familiename (ggf. akadem. Grad)		Foto
Vornamen (Rufname/n bitte unterstreichen)		
Anschrift		
Geburtsdatum	Geburtsort	
Familienstand	Staatsangehörigkeit	
Name des Ehegatten bzw. des Erziehungsberechtigten		
		Foto aus dem Jahre
		Konfession (Beantwortung freigestellt)

Kinder:

Rufname (bei Adoptiv-, Stief- und Pflegekindern bitte auch den Familiennamen angeben)	Geburtsdatum
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

II. Schul- und Hochschulausbildung

Schule/Hochschule	von - bis	Zahl der Klassen/Semester Fakultät/Fachrichtung	Abschluß (z.B. Prüfung) und Datum des Abschlusses

III. Ausbildung und Prüfung nach Beendigung der Schul- oder Hochschulausbildung

Art des Ausbildungsverhältnisses	von - bis (bitte genaue Zeitangaben)	Bezeichnung bzw. Stich- worte zur Beschreibung	Abschluß/Prüfung; Datum	Gesamtergebnis

IV. Berufstätigkeit außerhalb des öffentlichen Dienstes

Arbeitgeber	von - bis (bitte genaue Zeitangaben)	Art des Beschäftigungsverhältnisses	Tätigkeit

V. Berufstätigkeit innerhalb des öffentlichen Dienstes als Angestellter oder Arbeiter

Behörde/Einrichtung	von - bis (bitte genaue Zeitangaben)	Tätigkeit	Vergütungs-/Lohngruppe (Datum v. Höhergruppierungen angeben)

VI. Wehr-/Zivil-/Entwicklungsdienst

Art des Dienstes	von - bis (bitte genaue Zeitangaben)	letzter Dienstgrad	Bemerkungen
Wehrdienst/Zivildienst			
Freiwilliges soziales Jahr			
Tätigkeiten als Entwick- lungshelfer			
Sonstiges:			

VII. Beruflicher Werdegang im Beamtenverhältnis

1. Einstellung

Einstellung am	als	für die Laufbahn des

Tag der Vereidigung: _____

2. Ausbildung

Art des Ausbildungsverhältnisses (z.B. Verwaltungslehrling, Verwaltungspraktikant/in, Regierungsassistentenanwärter/in)	von - bis	Bemerkungen

3. Laufbahnprüfungen/Aufstiegsprüfungen

Art und Bezeichnung der Prüfung	Datum	Gesamtergebnis

4. Ernennungen

	Datum der Ernennung	Ernennung zum (Amts-/Dienstbezeichnung)
Beamter auf Widerruf		
Beamter auf Probe		
Beamter auf Lebenszeit/Zeit		
Anstellung		

Beförderungen	Datum der Beförderung	Beförderung zum (Amts-/Dienstbezeichnung)	Bes.-Gr.

5. Beschäftigungsbehörden

Behörde/Einrichtung *	von - bis	Dienst-/Amtsbezeichnung	Art der Tätigkeit

* Zeiten einer Beurlaubung unter Wegfall der Dienstbezüge und Zeiten eines Aufenthalts in Ländern mit gesundheitsschädigenden klimatischen Einflüssen (§ 125 LBG) sind besonders anzugeben.

VIII. Besondere Kenntnisse und Fertigkeiten

Fremdsprachen (Schulkenntnisse, Beherrschung in Wort und Schrift):		
Führerschein	Klasse:	Ausstellungstag:
	Klasse:	Ausstellungstag:
Sonstige besondere Kenntnisse: (PC-, Schreibmaschinen- oder Kurzschrift-Kenntnisse usw.)		